

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГУ имени С.А. Есенина

А.И. Минаев

2020 г.



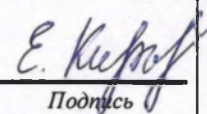
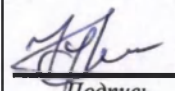
«11» 11 2020 года
протокол № 11 от «11» 11 2020 года
заседания ученого совета РГУ имени С.А. Есенина


ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА И
ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ С
ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ,
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
В РГУ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА

СМК-РИ-00-25.04.

Версия 2.0


Рязань
2020

Проверил	Проректор по учебно-методической деятельности	Кириянова Е.А.	 Подпись	10.04.20 Дата
Разработал	Начальник Центра дистанционного обучения и мониторинга качества образования	Фулин В.А.	 Подпись	10.04.20 Дата

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 2 из 16

Содержание

1. Область применения	3
2. Нормативные документы	3
3. Термины, определения, сокращения	4
4. Подготовка проведения ГИА с использованием ДОТ.....	4
5. Организация ГИА с использованием электронного обучения, ДОТ ..	6
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	16

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 3 из 16

1. Область применения


1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с действующим законодательством в целях регламентирования проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации, а также иных объективных обстоятельств.

1.2. Порядок обязателен для всех участников процедуры государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Нормативные документы

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 №86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 №636»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. №2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами РГУ имени С.А. Есенина.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 4 из 16

3. Термины, определения, сокращения

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

3.1. Сокращения

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ДО– дистанционное обучение;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ОПОП– основная профессиональная образовательная программа;

Университет– федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»;

ЭИОС–электронная информационно-образовательная среда;

ЦДОиМКО – Центр дистанционного обучения и мониторинга качества образования


УИУ – Учебно-информационное управление.

4. Подготовка проведения ГИА с использованием ДОТ

4.1. Целью проведения ГИА с применением технологий электронного обучения и ДОТ является повышение качества образовательных услуг и предоставление дополнительных возможностей лицам, нуждающимся в создании особых условий для прохождения отдельных этапов образовательного процесса.

4.2. ГИА с применением технологий электронного обучения, ДОТ проходит в соответствии с Положением государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в РГУ имени С.А. Есенина;

4.3. Если образовательная программа осваивается исключительно с применением электронного обучения, ДОТ, то ГИА проводится с

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 5 из 16

применением ДОТ.

4.4. Организация и проведение ГИА с применением электронного обучения и ДОТ допускается в тех случаях, когда это предусмотрено ФГОС ВО и ОПОП для соответствующего направления подготовки бакалавриата и магистратуры.

4.5. ГИА либо отдельные государственные аттестационные испытания могут проводиться с применением электронного обучения, ДОТ при освоении образовательных программ очной, очно-заочной и заочной форм обучения. Осуществление ГИА (отдельных государственных аттестационных испытаний) с применением электронного обучения, ДОТ допускается в этих случаях при наличии уважительных причин, препятствующих обучающемуся и/или членам ГЭК лично присутствовать в Университете при прохождении ГИА. Для обучающихся такими причинами являются:

- необходимость присутствовать в другом населённом пункте в связи со смертью или тяжёлой болезнью близкого родственника (при наличии подтверждающих документов);

- состояние здоровья, в том числе для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии подтверждающих документов);

- техногенные и природные обстоятельства, делающие невозможными своевременное прибытие обучающегося на государственное аттестационное испытание (при наличии подтверждающих документов);


- особые обстоятельства, обозначенные в распорядительных правовых актах Президента РФ, Правительства РФ, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- другие объективные условия по решению декана факультета (директора института), ответственного за реализацию соответствующей ОПОП.

4.6. Аттестационные испытания проводятся в режиме видеосвязи, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и членов ГЭК. Видеосвязь проводится в режиме реального времени с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

4.7. Инструмент для проведения ГИА в режиме видеосвязи (как для защиты ВКР, так и для государственного экзамена) выбирается структурным подразделением, осуществляющим образовательную деятельность по ОПОП. Применяемые инструменты должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося – установление в режиме реального времени визуального соответствия личности обучающегося документам, удостоверяющим личность обучающегося;

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 6 из 16

- качественную непрерывную аудио- и видеотрансляцию в режиме реального времени выступления обучающегося, членов ГЭК и научных руководителей, вопросов и ответов;

- видеозапись процесса ГИА.

Рекомендуемый инструмент — Microsoft Teams или иной инструмент видеоконференцсвязи, отвечающий названным выше требованиям, при условии, что ссылка на него размещена в личном кабинете студента. Рекомендуется до начала ГИА определить основной и альтернативный инструмент связи.

4.8. В случае, когда ГИА предусмотрена в форме государственного экзамена, экзамен может быть проведен следующим образом:

- в устной форме с применением видеорежима;


- в форме письменного экзамена с контролем хода экзамена в видеорежиме.

4.9. При проведении ГИА в видеорежиме обязательно осуществляется запись мероприятия, которая сохраняется секретарем ГЭК на компьютер и передается в подразделение, ответственное за организацию и проведение ГИА.

4.10. Взаимодействие (электронная переписка) между членами ГЭК – работниками Университета, секретарем комиссии, научными руководителями и рецензентами относительно регламентов ГИА ведется с использованием официальных адресов корпоративной электронной почты. Использование в переписке почтовых аккаунтов в иных доменах (mail.ru, yandex.ru, gmail.com и других) допускается для председателя ГЭК, членов ГЭК, являющихся представителями работодателей; внешних рецензентов ВКР.

5. Организация ГИА с использованием электронного обучения, ДОТ

5.1. Обучающийся, нуждающийся в организации государственного аттестационного испытания с применением электронного обучения, ДОТ, не позднее чем за 10 дней до государственного аттестационного испытания подаёт заявление на имя ректора университета с просьбой разрешить данный вариант прохождения государственного аттестационного испытания (См. Приложение). Решение о возможности проведения ГИА с применением электронного обучения, ДОТ принимается ректором университета (проректором по учебно-методической деятельности) отдельно по каждому обучающемуся, подавшему соответствующее заявление, на основании предъявленных документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия обучающегося в Университете.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 7 из 16

Для ОПОП, реализуемой исключительно с применением электронного обучения, ДОТ, а также в случае особых обстоятельств, распространяющихся на всех обучающихся выпускного курса ОПОП, решение о проведении государственного аттестационного испытания с применением электронного обучения, ДОТ принимается единообразно для всех обучающихся данной ОПОП без подачи заявлений со стороны обучающихся.

5.2. Если ГИА с применением ДОТ проводится на основании заявления студента, то информация о проведении государственного аттестационного испытания с применением электронного обучения, ДОТ, а также о дате, времени и способе выхода на связь для его прохождения доводится до обучающегося, либо путем передачи по электронной почте либо размещения в личном кабинете обучающегося в ЭИОС.

При проведении ГИА для обучающихся ОПОП, реализуемой исключительно с применением электронного обучения, ДОТ, а также в случае установления особого режима работы образовательной организации, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и членов ГЭК, данная информация доводится до обучающихся посредством её размещения на сайте Университета (раздел «Обучающимся» – «Расписание»).


5.3. Необходимые технические условия проведения государственного аттестационного испытания с применением ДОТ для помещения, в котором проводится заседание ГЭК (на территории Университета), обеспечивает УИУ в соответствии со следующими требованиями:

- видеочкама в помещении, где проходит ГИА, должна транслировать изображение на монитор компьютера студента;
- микрофоны и звуковоспроизводящие устройства (аудиоколонки) должны обеспечивать возможность для студента и членов ГЭК четко и ясно слышать друг друга.

5.4. Необходимые технические условия проведения государственного аттестационного испытания с применением ДОТ для помещения, в котором находится обучающийся или член ГЭК (вне территории Университета), обеспечиваются ими самостоятельно и должны соответствовать требованиям, указанным в п.5.3.

К помещению, в котором находится обучающийся, дополнительно предъявляются следующие требования:

- наличие стен и закрывающейся двери;
- вдалеке от радиопомех;
- отключение дополнительных компьютеров и других мониторов;
- отсутствие настенных рисунков и плакатов;
- рабочая поверхность стола, на котором установлен персональный, в

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 8 из 16

том числе портативный, компьютер обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, кроме разрешенных выпускающей кафедрой и/или председателем ГЭК.


5.5. Ответственным за организацию государственного аттестационного испытания с применением ДОТ является заведующий кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП.

5.6. При проведении ГИА с применением электронного обучения, ДОТ университет обязан обеспечить идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий прохождения государственных аттестационных испытаний.

Процедура идентификации личности состоит в визуальной сверке личности обучающегося с данными документа, удостоверяющего личность, представленного обучающимся перед веб-камерой членам ГЭК в развернутом виде. При идентификации личности обучающийся обязан назвать полностью фамилию, имя, отчество. Сведения о результатах идентификации обучающихся вносятся секретарем в индивидуальные протоколы заседания ГЭК. В случае невозможности идентификации, обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения аттестационного испытания, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине» в связи с невозможностью идентификации обучающегося.

5.7. При проведении ГИА с применением электронного обучения, ДОТ обучающийся следует следующим правилам:

- обучающийся обязуется не передавать реквизиты доступа к своей корпоративной учетной записи третьим лицам;
- обучающийся обязан использовать для идентификации оригинал документа, удостоверяющего его личность;
- обучающийся обязан не покидать зону видимости веб-камеры во время выполнения задания/ подготовки ответа на вопрос государственного экзамена/ защиты ВКР;
- обучающийся обязан самостоятельно не отключать микрофон и не снижать его уровень чувствительности к звуку во время заседания ГЭК. Отключение микрофона возможно, если Председатель ГЭК сообщит об этом;
- обучающийся обязуется во время заседания ГЭК использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.);
- обучающийся не имеет права привлекать помощь третьих лиц во время заседания комиссии;
- обучающийся обязан находиться один в помещении во время заседания комиссии;

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 9 из 16

- обучающийся не имеет права предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам во время заседания ГЭК;

- обучающийся не имеет права во время заседания ГЭК использовать компьютерную технику, кроме той, которая непосредственно используется для участия в заседании ГЭК, а также справочные материалы (книги, шпаргалки, записи), сотовые телефоны, калькуляторы, планшеты, дополнительные мониторы, кроме разрешенных выпускающей кафедрой и/или председателем ГЭК;

- обучающийся не имеет права использовать программы (например, Word, Excel), приложения и сайты (например, yandex.ru, google.ru) (по решению Председателя ГЭК студентом могут быть использованы данные ресурсы);

- обучающийся обязан выполнять инструкции Председателя/ членов ГЭК;


- обучающийся обязан немедленно сообщить Председателю ГЭК о нарушениях настоящих Правил, произошедших не по его вине;

- обучающийся соглашается с тем, что во время государственного аттестационного испытания проводится видеосъемка (видеозапись).

5.8. Электронный вариант готовой ВКР высылается обучающимся в установленные сроки научным руководителям ВКР. Научные руководители ВКР предоставляет работы на электронный адрес заведующего выпускающей кафедрой или уполномоченного им ответственного работника кафедры с целью осуществления проверки на объем заимствований и определения степени оригинальности текста (в соответствии с Положением о порядке проведения проверки письменных работ обучающихся, научных и педагогических работников на наличие заимствований в РГУ имени С.А. Есенина), оформления заключения руководителя, получения рецензии (для магистерских диссертаций). Бумажный экземпляр выпускной квалификационной работы, оформленный в соответствии с требованиями, передаётся ГЭК заранее (пересылается по почте либо иным путём, определенным деканом факультета/ директором института).

Ответственный за проверку на наличие заимствований сотрудник УИУ размещает успешно прошедшие проверку работы в облачном хранилище (google или yandex) и отправляет ссылку на электронную почту заведующему выпускающей кафедрой.

5.9. Устный государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы проводятся в режиме online. Допускается проведение письменного государственного экзамена с применением электронного обучения, ДОТ в режиме online (в синхронном или асинхронном режиме).

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 10 из 16

5.10. При проведении ГИА с ДОТ для отдельных обучающихся при наличии у них уважительных причин, указанных в п.4.4 настоящего Порядка, заявка от выпускающей кафедры на осуществление консультационной (технической) поддержки проведения заседания ГЭК в формате видеоконференции передается в УИУ не менее чем за 7 рабочих дней до аттестационного испытания. При проведении ГИА с ДОТ для всей группы обучающихся аттестационные испытания проводятся выпускающей кафедрой в соответствии с утвержденным в установленном порядке расписанием ГИА.

5.11. При проведении государственного аттестационного испытания с применением электронного обучения, ДОТ допускается передача материалов, используемых в ходе аттестационного испытания, по электронной почте и/или использование для этой цели ЭИОС университета.

5.12. При проведении государственного аттестационного испытания с применением электронного обучения, ДОТ во время заседания ГЭК допускается осуществление членом комиссии части действий Председателя ГЭК с его разрешения и под его контролем.

5.13. Председатель и члены ГЭК для общения во время заседания ГЭК могут использовать также предусмотренные используемым инструментом видеосвязи чат или иной подобный ресурс.

5.14. Процедура государственного экзамена с применением ДОТ проходит следующим образом:

- Все студенты и члены комиссии за 15 минут до указанного времени начала мероприятия должны выйти на связь. Председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие кворума членов комиссии, далее объявляется очередность выступлений (очередность может быть установлена в алфавитном порядке) и регламент проведения мероприятия.


- Перед получением экзаменационного билета проводится идентификация личности каждого обучающегося;

- Получение экзаменационного билета обучающимся происходит через соответствующий раздел ЭИОС университета методом случайного выпадения. Возможно вытягивание экзаменационного билета секретарем ГЭК с дистанционным участием обучающегося, который называет произвольно номер билета от 1 до N, где N – общее количество билетов на экзамене.

- На подготовку студентам выделяется время в соответствии с регламентом проведения государственного экзамена.

- Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков или компьютеров.

- Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 11 из 16

привлекать ассистентов из числа специалистов по УМР деканатов, директоров/ документоведов кафедры.

- По окончании времени, отведенного на подготовку, студенты начинают отвечать с соблюдением установленной очередности.

5.13. Процедура защиты ВКР с применением ДОТ проходит следующим образом:

- Все студенты и члены комиссии за 15 минут до указанного времени начала мероприятия должны выйти на связь. Председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие кворума членов комиссии, объявляет очередность выступлений (очередность может быть установлена в алфавитном порядке) и регламент проведения мероприятия. После этого все кроме первого выступающего и членов комиссии должны отключить свои камеры и микрофоны.

- Выступающие в соответствии с очередностью, после проведения идентификации их личности, докладывают результаты своей ВКР, демонстрируя членам комиссии презентацию с рабочего стола (если презентация необходима).


- По завершении доклада члены комиссии задают вопросы в видеорежиме (или в чате выбранного инструмента). Секретарь фиксирует вопросы в протокол.

- Указанная выше процедура повторяется для каждого выступающего.

В ходе проведения аттестационного испытания председатель и (или) члены комиссии с разрешения председателя ГЭК могут отключить у себя камеры и (или) микрофоны.

5.14. По завершении всех ответов в ходе государственного экзамена/ выступлений при защите ВКР члены комиссии просят всех обучающихся отключиться на указанное ими время (до 30 минут) для обсуждения результатов и снова подключиться через указанное время для оглашения результатов. Во время обсуждения результатов запись не производится (приостанавливается). Председатель или иной член комиссии по его указанию оглашает результаты. Секретарь вносит все сведения в протокол.

5.15. В случае сбоев в работе оборудования и канала связи на протяжении более 15 минут председатель ГЭК оставляет за собой право отменить заседание ГЭК, о чем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи государственного аттестационного испытания, за исключением случаев, когда сбой произошёл из-за оборудования обучающегося. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в другой день в рамках срока, отведённого на ГИА в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. О дате и времени проведения мероприятия

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 12 из 16

обучающемуся сообщается отдельно секретарем ГЭК или иным лицом по указанию заведующего кафедрой.

5.16. В случае невыхода обучающегося на связь в течение более чем 15 минут с начала государственного аттестационного испытания обучающийся считается не явившимся на данное государственное аттестационное испытание, за исключением случаев, признанных деканом факультета/директором института уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти ГИА в другой день в рамках срока, отведенного на ГИА в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, либо в течение 6 месяцев после завершения ГИА). Студент должен представить в деканат факультета/директорат института документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения ГИА (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).


5.17. При проведении мероприятий ГИА обеспечивается автоматизированный (технический) и административный (непосредственно уполномоченными лицами) контроль условий проведения мероприятий и процедур аттестации, постоянная идентификация личности соответствующими техническими средствами и (или) сотрудниками подразделений университета.

6. Оформление результатов ГИА

6.1. Проведение каждого заседания ГЭК оформляется протоколами, формы которых приведены в соответствующих локальных документах университета. Протоколы устных ответов оформляются секретарем ГЭК во время ответов и дополняются по результатам просмотра видеозаписи (при необходимости). В протоколах проведения ГЭК секретарем после строки «фамилия, имя, отчество студента» делается запись «Личность студента идентифицирована, аттестация проведена с применением ДОТ».

Возможно оформление протоколов заседания ГЭК секретарем в электронном виде с последующей распечаткой и подписанием документов.


6.2. В случае если председатель, члены ГЭК и секретарь при проведении аттестации с применением ДОТ находились в разных местах, мнение председателя и членов ГЭК о выявленном уровне подготовленности студента к решению профессиональных задач, а также выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке студента отражаются секретарем в протоколе заседания со слов председателя и членов ГЭК (обсуждение и определение оценки членами комиссии проходит в режиме видеосвязи). Обсуждение результатов письменных работ происходит по

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 13 из 16

электронной почте в формате переписки.

6.3. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и секретарем ГЭК. В случае если протокол заседания ГЭК не может быть подписан председателем ГЭК в день проведения заседания ГЭК по причине применения ДОТ, подлинник протокола направляется председателю ГЭК для подписания в индивидуальном порядке. Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги в течение 10 рабочих дней после даты окончания ГИА. Этот срок может быть продлен по решению руководителя структурного подразделения в связи с особыми обстоятельствами, указанными в п. 1.1 настоящего порядка.

6.4. Ведомости ГИА и зачетные книжки оформляются и подписываются председателем ГЭК, членами ГЭК и секретарем ГЭК по окончании особых обстоятельств, указанных в п. 1.1.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	Версия: 2.0	стр. 14 из 16

Приложение

Ректору РГУ имени С.А. Есенина

студента(ки) группы _____

обучающегося(йся) по направлению подготовки

код, наименование направления подготовки/

направленность (профиль)

по _____ форме

очной/ очно-заочной/ заочной

Место проживания _____

Тел: _____

Email: _____

фамилия, имя, отчество, обучающегося в родительном падеже

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить пройти государственную итоговую аттестацию (ГИА) с применением электронного обучения (ЭО), дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в связи с

1. Я оповещен(а) о необходимости предъявления паспорта для идентификации личности во время ГИА.

подпись

дата

2. Я подтверждаю, что обеспечен(а) всем необходимым для этого оборудованием, а именно:

- персональным компьютером (далее - ПК);
- гарнитурой (наушниками с микрофоном);
- веб-камерой;
- программным обеспечением для трансляции видео-конференций.

подпись

дата

3. Я подтверждаю, что предупрежден (а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время, установленные расписанием ГИА, эти мероприятия будут перенесены на другой день, предусмотренный расписанием ГИА.

подпись


дата

4. Я подтверждаю, что предупрежден (а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время повторно назначенные для прохождения ГИА, я обязан(а) предоставить документ, подтверждающий невозможность устранения с моей стороны препятствий для установления связи (официальное письмо интернет-провайдера и договор на доступ к сети Интернет). В случае, если документ мной не будет предоставлен в течение 5 рабочих дней (после даты повторного прохождения ГИА), я предупрежден(а) об отчислении по причине неявки на ГИА по неуважительной причине.

подпись

дата


5. Я ознакомлен(а) с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, Программой ГИА, Порядком проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения,

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	<i>Версия: 2.0</i>	стр. 15 из 16

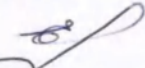
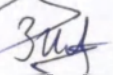

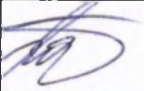
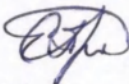
дистанционных образовательных технологий и согласен(на), что в случае невыполнения мной условий этого Порядка буду отчислен (а) как не прошедший(ая) государственную итоговую аттестацию.

подпись

дата

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГУ имени С.А. Есенина	
СМК-РИ-00-25.04.	Версия: 2.0	стр. 16 из 16

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Подпись	Дата
Начальник учебно-методического управления	Горохова Е.Н.		13.05.2020
Начальник Учебно-информационного управления	Захаркин И.А.		13.05.2020
Начальник отдела общего юридического обеспечения	Сейсебаева Т.В.		13.05.2020
Председатель студенческого совета	Парамонова Е.Ф.		13.05.2020
Председатель профсоюзного комитета студентов	Прошин С. Н.		13.05.2020