

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»
(РГУ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА)

УТВЕРЖДАЮ

Временно исполняющий обязанности
ректора РГУ имени С.А. Есенина

С.В. Демидов

« 31 » _____ 2019 г.

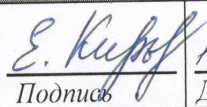
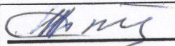
(протокол от 31 _____ 2019 г. № 10
заседания ученого совета РГУ имени С.А. Есенина)


**ПОРЯДОК
ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ОСВАИВАЮЩИМИ УЧЕБНЫЕ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ЗА ПРЕДЕЛАМИ ФГОС И (ИЛИ)
ПОЛУЧАЮЩИМИ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

СМК-РИ-00-26.04.

Версия 1.0.


Рязань
2019

<i>Проверил</i>	<i>Проректор по учебно-методической деятельности</i>	Кирьянова Е.А.	 Подпись	<i>17.05.19</i> Дата
<i>Разработал</i>	<i>Директор научной библиотеки</i>	Устинова Т.А.	 Подпись	<i>16.05.19</i> Дата

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги	
СМК-РИ-00-26.04.	Версия: 1.0.	стр. 2 из 9

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ.....	4
6. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ АБОНЕМЕНТАМИ.....	5
7. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ЧИТАЛЬНЫМИ ЗАЛАМИ.....	6
8. ПРАВИЛА РАБОТЫ В ЗАЛЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИИ	6
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	9

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги	
СМК-РИ-00-26.04.	Версия: 1.0.	стр. 3 из 9

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет права и обязанности обучающихся при пользовании учебной литературой, порядок пользования абонеменами, порядок пользования читальными залами, правила работы в зале электронной информации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»,
- Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»,
- локальными нормативными актами университета.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Обучающиеся (в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения):


- студенты – лица, осваивающие образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы магистратуры;
- аспиранты – лица, осваивающие образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- слушатели – лица, осваивающие дополнительные образовательные программы.

Произведение печати – учебный, научный, производственно-практический и иной материал, который соответствует направленностям (профилям) направлений подготовки образовательной организации высшего образования и может быть представлен в фонде электронных документов и изданий.

Учебник – основная учебная книга по дисциплине (модулю), в которой излагается система базовых знаний, обязательных для освоения обучающимися.

Учебные пособия – учебные издания, официально утвержденные в качестве данного вида издания, частично или полностью заменяющие или дополняющие учебник.

Учебная литература – печатные произведения различных отраслей знания, направленные на достижение образовательных, а также воспитательных целей, включающие все виды принятых учебных изданий по отдельности и (или) их совокупность.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги	
СМК-РИ-00-26.04.	Версия: 1.0.	стр. 4 из 9

СОКРАЩЕНИЯ

ФГОС, ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

НБ – Научная библиотека РГУ имени С.А. Есенина

Университет – РГУ имени С.А. Есенина

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

МБА – межбиблиотечный абонемент

ПК – персональный компьютер

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. В университете обучающимся предоставляются академические права на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой.

4.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов в пределах ФГОС ВО, университет бесплатно предоставляет в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы как на бумажных носителях, так и на машиночитаемых.

4.3. Для обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги, пользование учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, как на бумажных носителях, так и на машиночитаемых, входит в стоимость образовательной услуги.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ


5.1. Права обучающихся:

- бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг;

- получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов, картотек и другие формы библиотечного информирования;

- получать консультационную помощь по поиску и выбору произведений печати и других документов;

- получать из фонда библиотеки во временное пользование в читальных залах и на абонементах учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы и другие виды изданий;

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги	
СМК-РИ-00-26.04.	Версия: 1.0.	стр. 5 из 9

- получать информацию из электронно-библиотечных систем, полнотекстовых баз, иных информационных ресурсов, доступ к которым открыт в НБ, после процедуры регистрации в указанных системах, базах;
- работать с CD из фонда библиотеки, а также с учебниками и журналами, имеющими в качестве приложения электронные носители;
- получить дополнительные платные услуги (сканирование, распечатка файлов и др.);
- для обучающихся с ОВЗ - получать документы на дом через своего представителя по доверенности.

5.2. Обязанности обучающихся:


- соблюдать правила этикета и культуру поведения в помещениях НБ;
- бережно относиться к учебникам, учебным пособиям, учебно-методическим материалам и другим видам изданий, полученным из фондов библиотеки:
 - возвращать указанные издания в установленные сроки;
 - не делать подчеркиваний в печатных изданиях, не вырывать и не загибать страницы;
 - не нарушать расстановки в фондах открытого доступа;
 - не допускать порчи электронных носителей информации;
 - возвращать при отчислении из университета все библиотечные документы (учебную литературу).

6. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ АБОНЕМЕНТАМИ

6.1. Для заказа и получения учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и других видов изданий на абонементе обучающиеся очной формы обучения предъявляют читательский билет, обучающиеся заочной и очно-заочной форм обучения – студенческий билет или зачетную книжку, заполняют читательское требование и расписываются в книжном формуляре.

6.2. Срок пользования учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами и другими изданиями определен в «Правилах пользования Научной библиотекой РГУ имени С.А. Есенина».

6.3. При необходимости, обучающиеся могут продлить срок пользования взятыми учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами и другими изданиями, если на них нет повышенного спроса со стороны других обучающихся, путем посещения НБ или через услуги on-line, представленные в соответствующем разделе на сайте НБ (<http://library.rsu.edu.ru/service>).

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги	
СМК-РИ-00-26.04.	Версия: 1.0.	стр. 6 из 9

7. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ЧИТАЛЬНЫМИ ЗАЛАМИ

7.1. Учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами и другими видами изданий, взятыми из фондов читальных залов, разрешается пользоваться в течение рабочего дня читальных залов.

7.2. Число учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов, выдаваемых в читальных залах, не ограничивается.

7.3. При получении изданий обучающиеся очной формы обучения предъявляют читательский билет, обучающиеся заочной и очно-заочной форм обучения – студенческий билет или зачетную книжку, расписываются в книжных формулярах.

7.4. Выносить учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы и другие виды изданий из читальных залов не разрешается, за исключением случаев, оговоренных с работниками библиотеки (для копирования, использования на практических, лабораторных занятиях и т.п.).

7.5. Энциклопедии, справочные издания, редкие, ценные и единичные издания, а также издания, получаемые по МБА, выдаются только для работы в читальных залах без права выноса.

8. ПРАВИЛА РАБОТЫ В ЗАЛЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИИ

8.1. К работе в зале электронной информации допускаются студенты, аспиранты и преподаватели, другие категории работников университета, предъявившие документ, удостоверяющий личность: читательский билет, студенческий билет, аспирантское удостоверение, иные документы, удостоверяющие личность.

8.2. Обучающийся работает за конкретным ПК, определенным для него работником читального зала.


8.3. Работники читальных залов не несут ответственности за качество связи.

8.4. Доступ к информационным ресурсам на электронных носителях разрешен только в учебных, научных и исследовательских целях.

8.5. Вход в верхней одежде в помещение читального зала запрещен.

8.6. При работе в зале электронной информации обучающимся запрещается:

8.6.1. Касаться одновременно экрана монитора и клавиатуры, прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании, переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании, загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами, производить отключение питания, допускать попадание влаги на поверхность устройств ПК, снимать или вскрывать корпус устройств ПК.


	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги	
СМК-РИ-00-26.04.	Версия: 1.0.	стр. 7 из 9

8.6.2. Самостоятельно распечатывать документы.


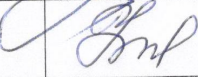

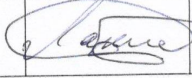
8.6.3. Производить установку программного обеспечения и изменять конфигурацию операционной системы компьютера, вносить изменения в файлы, не принадлежащие самому пользователю.

8.6.4. Просматривать и копировать материалы экстремистской направленности, ущемляющие права человека, задевающие честь и достоинство граждан, содержащие элементы насилия и порнографии.

8.6.5. Осуществлять действия, нарушающие законы Российской Федерации (несанкционированный доступ, распространение коммерческого программного обеспечения, взлом программного обеспечения и т.д.).

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги	
СМК-РИ-00-26.04.	Версия: 1.0.	стр. 8 из 9

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
Начальник учебно-методического управления	Горохова Е.Н.		20.05.2019
Начальник отдела общего юридического обеспечения	Сейсебаева Т.В.		21.05.2019
Председатель первичной профсоюзной организации студентов	Прошин С.Н.		20.05.2019
Председатель студенческого совета	Лактюхин А.О.		20.05.19

