

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

УТВЕРЖДАЮ



И.о. ректора РГУ имени С.А. Есенина

А.А. Зимин

(протокол № 3 от 28 октября 2016 г.
заседания Ученого совета РГУ имени
С.А. Есенина)


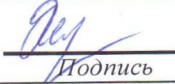
ПОЛОЖЕНИЕ


**о научных школах федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»**

СМК-ПО-00-129.04.

Версия 1.0


Рязань, 2016

<i>Проверил</i>	Начальник управления научной и инновационной деятельности	Кистрина Э.И.	 Подпись	_____ Дата
<i>Разработал</i>	Ведущий специалист по научно-информационному обеспечению	Жарова И.Ю.	 Подпись	_____ Дата

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение о научных школах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»	
СМК-ПО-00-129.04.	Версия: 1.0	стр. 2 из 14

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. КРИТЕРИИ ФОРМИРОВАНИЯ И ПРИЗНАНИЯ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ (КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ).....	5
6. СОСТАВ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ.....	6
7. ПРИЗНАНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ В РГУ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА.....	7
8. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ.....	8
9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ	8
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ	9
11. ФИНАНСИРОВАНИЕ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ.....	9
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	10
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	12
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	13
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	14

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение о научных школах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»	
СМК-ПО-00-129.04.	Версия: 1.0	стр. 3 из 14

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ

Положение определяет процедуру признания, регистрации и ликвидации научных школ РГУ имени С.А. Есенина, регламентирует их деятельность.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный закон "О науке и государственной научно-технической политике" от 23.08.1996 № 127-ФЗ;
- Трудовым кодексом РФ от 20.12.2001 г. № 197-ФЗ;
- Уставом РГУ имени С.А. Есенина;
- иными локальными нормативными актами Университета.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ


3.1. Определения

Научная школа – сложившийся коллектив исследователей различных возрастных групп и научной квалификации, связанный проведением исследований по общему научному направлению, признанный научной общественностью, возглавляемый руководителем и осуществляющий подготовку научных и педагогических кадров, в том числе молодых ученых.

Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный Университет имени С.А. Есенина».

3.2. Сокращения

- ВАК** – высшая аттестационная комиссия;
- НИР** – научно-исследовательская работа;
- НР** – научный работник;
- ППС** – профессорско-педагогический состав;
- РГНФ** – Российский гуманитарный научный фонд;
- РГО** – Российское географическое общество;
- РНФ** – Российский научный фонд;
- РФФИ** – Российский фонд фундаментальных исследований;
- ФЦП** – Федеральная целевая программа.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение о научных школах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»	
СМК-ПО-00-129.04.	Версия: 1.0	стр. 4 из 14

Scopus – библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях;

WoS – Web of Science, поисковая платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций, разрабатываемая и предоставляемая компанией Thomson Reuters.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее положение определяет порядок признания, регистрации и ликвидации, регламентирует деятельность научных школ РГУ имени С.А. Есенина.

4.2. Научной школой считается направление интенсивно развивающихся в Университете научных исследований, проводимых в рамках научных специальностей НР и ППС Университета.

4.3. Научная школа развивается коллективом исследователей различных возрастных групп и научной квалификации, связанным проведением исследований по общему научному направлению, возглавляемым руководителем и осуществляющим подготовку кадров высшей квалификации, в том числе молодых ученых.

4.4. Основными целями научной школы являются:

4.4.1. Создание нового актуального научного знания и на этой основе развитие научного потенциала Университета, обеспечение преемственности поколений в научном сообществе, стимулирование деятельности кафедр, научных сообществ Университета по организации научно-исследовательской работы, дальнейшее развитие интеграции науки и образования.

4.4.2. Организация научно-исследовательских работ по актуальным проблемам науки, в том числе для выдвижения на соискание грантов и других форм поддержки со стороны научных и иных фондов.

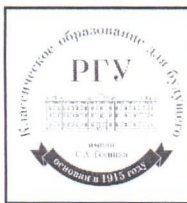
4.4.3. Организация и проведение научных мероприятий различного уровня (конференций, круглых столов, секций, симпозиумов и др.) по тематическим направлениям исследования научной школы.

4.4.4. Практическая реализация в научной и педагогической деятельности результатов научной работы представителей научной школы.

4.4.5. Содействие развитию научных коммуникаций в Университете, повышение эффективности взаимодействия представителей научной школы (профессоров, ученых, научных сотрудников, аспирантов, докторантов, обучающихся) в области научно-исследовательской работы.

4.5. Коллектив научной школы:

- обеспечивает мобильность школы по отношению к новым научным фактам и ее устойчивость к меняющимся условиям;



- вносит свой вклад в формирование научной школы.

4.6. Функциями научной школы являются:

– взаимодействие с научными фондами, ассоциациями, советами и иными сторонними организациями и учреждениями, а также с научными центрами России, зарубежных стран для организации научных связей, установления партнерских отношений, реализации совместных научных проектов и привлечения внешних денежных средств на финансирование научных исследований научной школы;

– подготовка к изданию научно-методических материалов, сборников и отдельных научных работ представителей научной школы;

– формирование постоянных творческих связей с коллегами из академического сообщества, ведущих российских и зарубежных вузов в форме совместных научных работ и публикаций (участие в выполнении НИР по научным программам различного уровня, грантам и др.);

– участие в конкурсах, осуществление финансируемых НИР и (или) выполнение НИР по тематике научной школы, реализуемых на средства фондов поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности (РФФИ, РГНФ, РНФ, РГО и др.) или из средств федеральных целевых программ (ФЦП);

– участие членов исследовательского коллектива во всероссийских или международных конференциях с научными докладами, в научных российских и международных выставках (тезисы докладов, статьи, научные работы, дипломы, медали, грамоты и т.д.);


– организация по тематике исследования научной школы международных и всероссийских научных конференций.

4.7. Вопросы создания, реорганизации и ликвидации научной школы регулируются приказами ректора Университета по представлению проректора по научной работе.

5. КРИТЕРИИ ФОРМИРОВАНИЯ И ПРИЗНАНИЯ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ (КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ)

5.1. К критериям формирования и признания научной школы относятся:

5.1.1. Наличие 1-3 ведущих ученых (признанных специалистов) в данной области – докторов или кандидатов наук из числа штатного состава Университета, под руководством которых по темам данного научного направления осуществляются научные проекты и ведется подготовка специалистов по программам подготовки кадров высшей квалификации.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение о научных школах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»	
СМК-ПО-00-129.04.	<i>Версия: 1.0</i>	стр. 6 из 14

5.1.2. Наличие докторов, кандидатов наук из числа штатного состава Университета, подготовленных в коллективе научной школы и защитивших диссертации по данному направлению за последние 5 лет.

5.1.3. Изданные монографии, подготовленные при участии представителей научной школы из числа штатного состава по данному направлению за последние 5 лет.

5.1.4. Изданные и принятые к публикации статьи представителей научной школы из числа штатного состава Университета в изданиях, рекомендованных ВАК для публикации научных работ, по данному направлению за последний год.

5.1.5. Наличие в составе научной школы молодых ученых (до 35 лет – кандидатов наук, до 40 лет – докторов наук).

5.1.6. Наличие исследовательской программы по актуальным научным направлениям развития науки и образования на краткосрочную и долгосрочную перспективу.

5.2. Дополнительные критерии научной школы:

5.2.1. Авторские курсы лекций, научные семинары, кружки, секции по актуальным проблемам науки (в рамках научного направления научной школы), проводимые при участии представителей научной школы.

5.2.2. Изданные и принятые к публикации статьи представителей научной школы в зарубежных изданиях по данному направлению.

5.2.3. Почетные научные звания, грамоты, медали, ордена и другие награды, полученные учеными – представителями научной школы.

5.2.4. Научные премии (государственные, международные, академий, университетов и др.), полученные представителями научной школы.


5.2.5. Патенты и свидетельства о регистрации объектов интеллектуальной собственности, полученные представителями научной школы.

6. СОСТАВ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

6.1. Руководителем научной школы является ведущий ученый (признанный специалист) в данной области – доктор или кандидат наук из числа штатного состава Университета, под руководством которого по темам данного научного направления ведется подготовка кадров высшей квалификации.

6.2. Руководитель научной школы назначается и отстраняется от исполнения обязанностей приказом ректора Университета по представлению проректора по научной работе.

6.3. Обязанности руководителя научной школы:

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение о научных школах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»	
СМК-ПО-00-129.04.	<i>Версия: 1.0</i>	стр. 7 из 14

6.3.1. Осуществлять общее руководство деятельностью научной школы.

6.3.2. Организовывать подготовку аналитических материалов (отчеты, справки, статьи, доклады и др.) о состоянии и перспективах развития научной школы.

6.3.3. Содействовать совершенствованию необходимых условий для развития научно-исследовательской деятельности представителей научной школы.

6.3.4. Осуществлять от имени научной школы взаимодействие со структурными подразделениями университета, а также внешними объединениями и организациями.

6.3.5. Вести базу данных о научной школе, обеспечивать обратную связь с представителями и осуществлять оперативное информационное сопровождение ее работы.

6.4. Членство в научной школе:

6.4.1. Членом научной школы может стать любой исследователь (НР, сотрудник, аспирант, докторант, обучающийся) Университета, область научных интересов которого находится в рамках данного научного направления.

6.4.2. Включение ученого в коллектив научной школы и исключение из него осуществляется по представлению руководителя научной школы.

6.4.3. Представители научной школы обладают равными правами и обязанностями.


6.4.4. Представители научной школы имеют право заниматься научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельностью, предусмотренной планом работы научной школы, в соответствии со своими научными интересами.

7. ПРИЗНАНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ В РГУ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА

7.1. Выдвижение научного коллектива для признания и регистрации в качестве научной школы РГУ С.А. Есенина осуществляет ученый совет факультета/института и представляет в научно-технический совет РГУ имени С.А. Есенина пакет документов (Приложения 1, 2, 3).

7.2. Научно-технический совет РГУ имени С.А. Есенина проводит экспертизу материалов и представляет заключение ректору университета.

7.3. Решение о признании научной школы принимается ректором Университета.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение о научных школах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»	
СМК-ПО-00-129.04.	<i>Версия: 1.0</i>	стр. 8 из 14

7.4. В случае положительного решения ректора Университета, руководитель научной школы представляет пакет документов (Приложения 1, 2, 3) в управление научной и инновационной деятельности.

8. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

8.1. Ежегодное планирование научно-исследовательской, научно-производственной и научно-популяризаторской деятельности научной школы и предоставление плана проректору по научной работе не позднее 1 декабря предшествующего года.

8.2. Ежегодный отчет о научной работе включает следующие показатели:

- количество защищенных докторских и кандидатских диссертаций по направлению научной школы;
- количество изданных монографий, учебников и учебных пособий по направлению научной школы;
- количество изданных и принятых к публикации статей в изданиях, рекомендованных ВАК и в зарубежных рецензируемых журналах, в том числе Scopus, Web of Science;
- количество заявок на участие в конкурсах, финансируемых программами и количество поддержанных заявок;
- количество полученных патентов;
- количество докладов на научных конференциях различного уровня;
- иные показатели деятельности научной школы.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

9.1. Прекращение деятельности научной школы обуславливается:

- завершением или дезактуализацией ее научно-исследовательской программы, а также обнаружением ее непродуктивности в течение двух последних лет;
- прекращением научной работы по зарегистрированной тематике.

9.2. Решение о прекращении деятельности научной школы принимается ректором Университета по представлению проректора по научной работе или личному заявлению руководителя научной школы. Данное решение включается в ежегодный отчет об итогах научной и инновационной деятельности Университета.



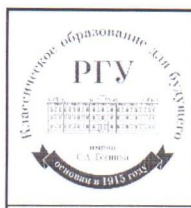
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

10.1. Руководитель научной школы несет ответственность за организацию её научно-исследовательской деятельности, за достоверность результатов научных исследований членов возглавляемого им коллектива, научную новизну и за сведения, предоставляемые в отчетах.

10.2. Члены коллектива научной школы несут ответственность за неисполнение поручений, возложенных на них руководителем научной школы, и достоверность представленных научной общественности результатов своих исследований.

11. ФИНАНСИРОВАНИЕ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

11.1 Финансирование научной школы осуществляется за счет средств, привлеченных из внешних источников по разработке научных проектов (гранты, заказы НИР от сторонних организаций, целевые поступления спонсоров (юридических и физических лиц), а также средств от приносящей доход деятельности Университета, если это предусмотрено планом научно-исследовательской работы Университета.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

КАРТА НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

№ п/п	Основные характеристики	Количественные показатели
1	Наименование научной школы	
2	Область знаний по государственному рубрикатору научно-технической информации	
3	Общие сведения о научной школе:	
3.1	Руководитель научной школы (ФИО, ученая степень, ученое звание, место работы, должность)	
3.2	Квалификационный состав научной школы (человек): - академиков и членов-корреспондентов академий наук, имеющих государственный статус; - докторов наук; - кандидатов наук	
3.3	Количество докторантов, аспирантов и соискателей	
3.4	Характеристика используемой экспериментальной базы (при наличии)	
4	Научные достижения научной школы:	
4.1	Основные научные результаты	
4.2	Практическое использование полученных научных результатов	
4.3	Участие в конкурсах финансируемых программ и грантов за последние пять лет	
4.4	Научно-общественное признание (российские и зарубежные премии, почетные звания и т.п.)	
4.5	Количество докторов и кандидатов наук, подготовленных за последние пять лет	
4.6	Перечень основных публикаций за последние пять лет	
4.7	Перечень патентов за последние пять лет	

Руководитель научной школы

(подпись)_____
Ф.И.О.



РГУ имени С.А. Есенина

Положение о научных школах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

СМК-ПО-00-129.04.

Версия: 1.0

стр. 11 из 14

ПРИЛОЖЕНИЕ 2


Сведения о коллективе научной школы

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Ученая степень, ученое звание	Место работы, должность	Общее число публикаций за последние 5 лет
1	2	3	4	5	6

Руководитель научной школы

/ _____
подпись

_____ Ф.И.О.

 РГУ имени С.А. Есенина	
Положение о научных школах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»	
СМК-ПО-00-129.04.	Версия: 1.0
стр. 12 из 14	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Характеристика научной школы

Ф.И.О. руководителя научной школы	Количество защищенных диссертаций по данному научному направлению	Количество изданных по данному научному направлению		Количество публикаций в базах данных			Выполнение научных проектов		Конференции, проведенные на базе научной школы					
		докторские	кандидатские	монографии	учебники, учебные пособия	индексир. в базе данных РИНЦ	индексир. в базе данных SCOPUS/WoS	индексир. в иностранных изданиях		количество проектов	объем финансирования			


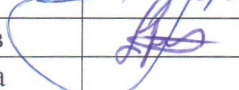
Руководитель научной школы

(подпись)

Ф.И.О.



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Подпись	Дата
Проректор по учебно-методической и воспитательной работе	М.В. Ленков		
Проректор по научной работе	М.Н. Махмудов		27.10.16
Начальник службы правового обеспечения	Т.В. Сейсебаева	