

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Приложение 5

УТВЕРЖДЕН

приказом РГУ имени С.А. Есенина


от 09.04.2018 № 39-09

ПОРЯДОК
подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной
итоговой аттестации
СМК-РИ-00-18.04.

Версия 3.0


Рязань
2018

Проверил	Проректор по учебно-методической деятельности	Кирыянова Е.А.	<u>Е. Кирыянова</u> Подпись	<u>05.04.18</u> Дата
Разработали	Начальник учебно-организационного отдела УМУ	Дроздкова Н.Н.	<u>Н.Н. Дроздкова</u> Подпись	<u>04.04.18</u> Дата

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации	
СМК-РИ-00-18.04.	<i>Версия: 3.0</i>	стр. 2 из 11

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
5. ФОРМИРОВАНИЕ И СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЙ	4
6. ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ	4
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	10
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	11

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации	
СМК-РИ-00-18.04.	Версия: 3.0	стр. 3 из 11

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации.

1.2. Действие настоящего Порядка обязательно для всех участников образовательных отношений в РГУ имени С.А. Есенина.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

– Уставом РГУ имени С.А. Есенина;

– иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, локальными нормативными актами университета.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Сокращения

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;


ГЭ – государственный экзамен;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина».

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации	
СМК-РИ-00-18.04.	Версия: 3.0	стр. 4 из 11

4.2. Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в университете создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

4.3. Апелляционные комиссии создаются по каждому направлению подготовки, или по каждой ОПОП ВО, или по ряду направлений подготовки, или по ряду ОПОП ВО, утверждаются приказом ректора и действуют в течение календарного года.

4.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

5. ФОРМИРОВАНИЕ И СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЙ

5.1. Состав апелляционных комиссий утверждаются приказом ректора университета не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

5.2. Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель университета (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем университета на основании приказа).

5.3. В состав апелляционной комиссии входят председатель комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав ГЭК.


5.4. Из числа членов апелляционной комиссии председатель назначает секретаря комиссии. Секретарь апелляционной комиссии ведёт протоколы заседаний комиссии.

6. ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

6.1. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) о несогласии с результатами ГЭ.

6.2. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

6.3. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, лист обоснования оценки, выставленной на ГЭ, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению ГЭ) либо ВКР, отзыв, рецензию (рецензии) и отчет о проверке на наличие заимствований (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации	
СМК-РИ-00-18.04.	Версия: 3.0	стр. 5 из 11

6.4. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

6.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (приложение 1).

6.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью.


6.7. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного итогового испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного итогового испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В этом случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, которые устанавливаются приказом по университету по представлению факультета (института), но не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

6.8. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии. Вновь оформляется протокол ГЭК и экзаменационная ведомость, в зачетную книжку вносится новая запись. В предыдущие протокол ГЭК и экзаменационную ведомость заносится запись «При повторном государственном аттестационном испытании от _____, протокол № ____ выставлена оценка _____, председатель _____ (подпись, ФИО).»

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации	
СМК-РИ-00-18.04.	Версия: 3.0	стр. 6 из 11

6.9. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами ГЭ апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ГЭ;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГЭ.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата ГЭ и выставления нового.

6.10. В случае удовлетворения апелляции и выставлении иного результата ГЭ вносятся изменения в экзаменационную ведомость и зачетную книжку путем зачеркивания оценки, поставленной комиссией ГЭК и выставлением другой оценки, которая заверяется записью «Исправленному верить, председатель апелляционной комиссии» (подпись, печать). В протокол ГЭК вносится запись «На основании решения апелляционной комиссии от _____, протокол № ____ выставлена оценка _____, председатель _____ (подпись, ФИО).

6.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.


6.12. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

6.13. Протоколы апелляционной комиссии вместе с заявлениями на апелляцию передаются секретарю ГЭК для последующей передачи в архив университета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Порядок утверждается приказом ректора Университета.

7.2. Внесение изменений в настоящий Порядок производится приказом ректора Университета.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации	
СМК-РИ-00-18.04.	Версия: 3.0	стр. 7 из 11

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

ПРОТОКОЛ № ____
 заседания апелляционной комиссии
 « ____ » _____ 20 ____ г.
 о рассмотрении апелляции выпускника

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____

направленность (профиль) _____

форма обучения: очная, очно-заочная, заочная *(нужное подчеркнуть)*

Присутствовали:

председатель _____

члены комиссии: _____

Письменная апелляция подана о _____

(нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания

и (или) несогласии с результатами государственного экзамена)

В апелляционную комиссию представлены:

1. Апелляционное заявление выпускника.
2. Протокол заседания ГЭК.
3. Заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания.
4. Лист обоснования оценки.
5. Письменные работы и ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускная квалификационная работа, отзыв, рецензия (рецензии) и отчет о проверке на наличие заимствований (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).



РГУ имени С.А. Есенина

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации

СМК-РИ-00-18.04.

Версия: 3.0

стр. 8 из 11

Решение комиссии: _____

Председатель
апелляционной комиссии

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Секретарь

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Ознакомлены:

Выпускник

(подпись)

(ФИО)


(дата)

Председатель ГЭК

(подпись)

(ФИО)

(дата)

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации	
СМК-РИ-00-18.04.	Версия: 3.0	стр. 9 из 11

Приложение 2

Варианты решения:

1. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания:

1.1. Апелляцию отклонить, так как изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

1.2. Апелляцию удовлетворить. Результаты проведения государственного аттестационного испытания

(название, дата, № протокола)

аннулировать. Студенту _____

(фамилия, имя, отчество)

предоставить возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки.

2. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена:

2.1. Апелляцию отклонить и сохранить результат проведения государственного экзамена

(название, дата, № протокола)


2.2. Апелляцию удовлетворить. Аннулировать выставленный результат государственного экзамена _____

(название, дата, № протокола)

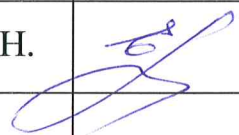



и выставить в экзаменационную ведомость и зачетную книжку оценку

_____.

(цифрой и пропись)

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации	
СМК-РИ-00-18.04.	Версия: 3.0	стр. 10 из 11

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Подпись	Дата
Начальник учебно-методического управления	Горохова Е.Н.		06.04.18
Начальник отдела по работе с обучающимися очно-заочной и заочной форм обучения	Сысоева С.В.		06.04.18
Начальник службы правового обеспечения	Сейсебаева Т.В.		06.04.18
Председатель студенческого совета	Лактюхин А.О.		06.04.18

